

INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego:
1	Nazwa jednostki
	Gmina Nowa Brzeźnica
1.1	Siedziba jednostki
	98-331 Nowa Brzeźnica, ul. Kościuszki 103
1.2	Adres jednostki
	98-331 Nowa Brzeźnica, ul. Kościuszki 103
1.3	Podstawowy przedmiot działalności jednostki
	Kierowanie podstawowymi rodzajami działalności publicznej
2.	Wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	od 01.01.2024 r. do 31.12.2024
3.	Wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
	Sprawozdanie dotyczy jednostki organizacyjnej Gminy w Nowej Brzeźnicy
4.	Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	Księgi rachunkowe Gminy Nowa Brzeźnica, jednostek organizacyjnych prowadzone są na podstawie ustawy o rachunkowości z dnia 29 września 1994 roku, rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13.09.2017 roku w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 25 października 2010 r. w sprawie zasad rachunkowości oraz planów kont dla organów podatkowych jednostek samorządu terytorialnego, rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 7 grudnia 2010 r. w sprawie sposobu prowadzenia gospodarki finansowej jednostek budżetowych i samorządowych zakładów budżetowych oraz zgodnie z zasadami przyjętymi w jednostkach polityk rachunkowości. Sprawozdania finansowe zostały przygotowane zgodnie z wymogami rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13.09.2017 roku. Wynik finansowy ustalany jest zgodnie z wariantem porównawczym rachunku zysków i strat. Ewidencja i rozliczanie kosztów działalności podstawowej prowadzona jest w zespole 4 kont tj. na kontach kosztów rodzajowych, przy czym koszty niebędące kosztami danego okresu sprawozdawczego ujmowane są jako koszty rozliczane w czasie. Wartości niematerialne i prawne wycenia się według cen nabycia pomniejszone o odpisy umorzeniowe. Wartości niematerialne i prawne o wartości mniejszej niż 10.000,00 zł traktuje się jako pozostałe wartości niematerialne i prawne, które umarzane są w 100% w miesiącu przyjęcia do użytkowania. Środki trwałe są wyceniane (z wyjątkiem gruntów, których się nie umarza) w wartości netto, tj. z uwzględnieniem odpisów umorzeniowych ustalonych na dzień bilansowy. Środki trwałe o wartości mniejszej niż 10.000,00 zł to pozostałe środki trwałe, które ewidencjonowane są na koncie 013 i umarza się je w 100% w miesiącu przyjęcia do użytkowania. Środki trwałe w budowie – wyceniane jako koszty poniesione w okresie budowy, montażu, przystosowania, ulepszenia i nabycia podstawowych środków trwałych oraz koszty nabycia pozostałych środków trwałych stanowiących pierwsze wyposażenie nowych obiektów zliczone do dnia bilansowego lub do dnia zakończenia inwestycji. Należności wycenia się w kwotach wymaganej zapłaty. Zobowiązania w jednostce wycenione są na dzień bilansowy w kwocie wymagającej zapłaty. Środki pieniężne w walucie polskiej wykazuje się w wartości nominalnej. Stosowane zasady amortyzacji: w jednostkach organizacyjnych amortyzacja obciąża konto 400 „Amortyzacja” jest ona księgowana raz do roku na koniec okresu sprawozdawczego pod datą 31 grudnia. Podstawową metodą stosowaną w jednostce jest metoda liniowa amortyzacji. Stawki amortyzacyjne stosowane w jednostce znajdują się w Wykazie rocznych stawek amortyzacyjnych, stanowiących załączniki do ustawy o podatku dochodowym.
5.	Inne informacje

	Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu zachowania zasady kontynuacji działania.
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	

1.1.	Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczania wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego- podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia. A. Stan środków trwałych, pozostałych środków trwałych i wnp na 01.01.2024 r. 59.808.290,40 zł a) zwiększenia, nabycia i inne 7.814.419,93 zł b) zmniejszenia 546.782,99 zł. Stan środków trwałych, pozostałych środków trwałych i wnp na 31.12.2024 r. 67.075.927,34 zł. B. Umorzenie środków trwałych, pozostałych środków trwałych i wnp na dzień 01.01.2024 r. 17.098.874,25 zł a) zwiększenia, nabycia i inne 3.040.850,35 zł b) zmniejszenia 755.991,41 zł. Stan umorzenia środków trwałych, pozostałych środków trwałych i wnp na dzień 31.12.2024 r. wynosi 19.383.733,19 zł.
1.2.	Aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury- o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	Nie dotyczy

1.3.	Kwota dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych
	Nie dotyczy
1.4.	Wartość gruntów użytkowanych wieczystość
	206 795,00
1.5.	Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	0,00
1.6.	Liczba oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	0,00
1.7.	Dane o odpisach aktualizujących wartość należności z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego
	0,00
1.8.	Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	0,00
1.9.	Kwota zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	0,00
1.10.	Łączna kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	0,00

1.11.	Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	Nie dotyczy
1.12.	Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	W 2024 r. zostały wypłacone następujące świadczenia pracownicze: a) odprawy emerytalno- rentowe w wysokości 166.025,35zł; b) nagrody jubileuszowe 236.041,42 zł; c) ekwiwalent za niewykorzystany urlop 69.280,76zł; d) nagroda dyrektora -40.100,00zł, e) nagroda wójta -3.000,00zł, f) odszkodowanie z tyt. zwolnienia 10 836, 00 zł; g) dofinansowanie do okularów -600,00zł; Łącznie wypłacono 525.883,53 zł
1.13.	inne informacje
2.	Nie dotyczy
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	Nie dotyczy
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	Nie dotyczy

SKARBNIK GMINY

Olga S. N.

(główny księgowy)
Aneta Wisniewska

WÓJT GMINY

mgr Tomasz Dygas

(kierownik jednostki)