

**UCHWAŁA NR 188/XXXV/21
RADY GMINY NOWA BRZEŹNICA**

z dnia 20 października 2021 r.

**w sprawie przyjęcia projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy
Nowa Brzeźnica i przekazania go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1372) oraz art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2028) uchwała się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się projekt Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Nowa Brzeźnica stanowiący załącznik do niniejszej uchwały, celem przekazania go do zaopiniowania właściwemu organowi regulacyjnemu.

§ 2. O przekazaniu, o którym mowa w § 1, zawiadomić Miejski Zakład Komunalny w Pajęcznie.

§ 3. Traci moc uchwała Nr 175/XXXIII/21 Rady Gminy Nowa Brzeźnica z dnia 7 września 2021 r. w sprawie przyjęcia projektu Regulaminu dostarczania wody na terenie Gminy Nowa Brzeźnica i przekazania go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Nowa Brzeźnica.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy

Elżbieta Sterczewska

Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Nowa Brzeźnica

Rozdział 1. Postanowienia ogólne:

§ 1. 1. Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Nowa Brzeźnica zwany dalej Regulaminem, określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz odbiorców usług świadczonych przez to przedsiębiorstwo na terenie gminy Nowa Brzeźnica.

2. Postanowienia Regulaminu są interpretowane i stosowane w zgodzie z przepisami ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2020 r. poz.2028).

§ 2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków;
- 2) wymaganiach technicznych - rozumie się przez to określane pisemnie przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne warunki techniczne na budowę sieci wodociągowej lub sieci kanalizacyjnej oraz na podłączenie nieruchomości do tych sieci, stanowiące podstawę do opracowania dokumentacji technicznej;
- 3) przyłącza - należy przez to rozumieć przyłącze wodociągowe i kanalizacyjne w rozumieniu nadanym ustawą.

Rozdział 2.

Minimalny poziom świadczonych usług w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków.

§ 3. W zakresie dostarczania wody Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zobowiązane jest:

- 1) dostarczać wodę do nieruchomości odbiorcy usług, zgodnie z zawartą umową oraz wydanymi warunkami technicznymi przyłączenia nieruchomości o ciśnieniu nie mniejszym niż 0,08 MPa w miejscu włączenia do sieci;
- 2) dostarczać wodę do nieruchomości odbiorcy usług w ilości nie mniejszej niż 0,5 m³/d o jakości i parametrach nieprzekraczających wymienionych wartości: żelazo 200 µg/l, mangan 50 µg/l, jon amonowy 0,50 mg/l, azotany 0,50 mg/l, azotyny 0,50 mg/l, barwa akceptowalna i bez nieprawidłowych zmian, mętność 1 NTU, pH 6,5-9,5;
- 3) prowadzić regularną wewnętrzną kontrolę jakości dostarczanej wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi;

§ 4. W zakresie odbioru ścieków Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zobowiązane jest:

- 1) przyjmować do posiadanej sieci kanalizacyjnej ścieki wprowadzone przez odbiorców usług, w ilości nie mniejszej niż 0,5 m³ na dobę oraz 6 m³ rocznie;
- 2) zapewnić ciągły odbiór ścieków o stanie i składzie zgodnym z aktualnie obowiązującymi przepisami i obowiązującą umową o odprowadzanie ścieków;
- 3) odprowadzać wprowadzone ścieki do posiadanych urządzeń kanalizacyjnych.

Rozdział 3.

Warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług

§ 5. Świadczenie usług zaopatrzenia w wodę i odbioru ścieków odbywa się w oparciu o pisemną umowę zawartą między Przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym a Odbiorcą usług, zgodnie z art. 6 Ustawy.

§ 6. 1. Wniosek o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków powinien w szczególności określać:

- 1) imię, nazwisko (lub nazwę) lub REGON, numer NIP (o ile wnioskodawca prowadzi działalność gospodarczą) oraz adres zamieszkania lub siedziby wnioskodawcy;
- 2) wskazanie nieruchomości, co do której wnioskodawca chce zawrzeć umowę;
- 3) oświadczenie wnioskodawcy czy nieruchomość jest podłączona do sieci wodociągowej, czy też posiada własne ujęcie wody;
- 4) oświadczenie czy nieruchomość jest podłączona do sieci kanalizacyjnej, czy też wprowadza ścieki do zbiornika bezodpływowego lub przydomowej oczyszczalni ścieków;
- 5) oświadczenie wnioskodawcy na jakie cele będzie wykorzystywał dostarczaną wodę;
- 6) oświadczenie wnioskodawcy jakiego rodzaju ścieki będą odprowadzane przez wnioskodawcę na podstawie zawartej umowy (przemysłowe, bytowe lub komunalne).

2. W terminie do 7 dni od dnia złożenia przez przyszłego odbiorcę usług wniosku o zawarcie umowy, o którym mowa w ust.1 Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne sporządza i przedkłada przyszłemu odbiorcy usług projekt umowy o zaopatrzenie w wodę (i) lub odprowadzenie ścieków. Zawarcie umowy z odbiorcą usług następuje nie później niż w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku o zawarcie umowy.

§ 7. 1. Umowa, o której mowa w § 6 może być zawarta z osobą, która korzysta z nieruchomości, do której ma być dostarczona woda.

2. Osoba ubiegająca się o zawarcie umowy zobowiązana jest przedstawić Przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu dokument określający aktualny stan prawny nieruchomości.

3. Jeżeli z treści dokumentu, przedłożonego zgodnie z ust. 2 nie wynika tytuł prawny osoby składającej wniosek do władania nieruchomością jest ona zobowiązana przedłożyć dokument potwierdzający ten tytuł, z zastrzeżeniem ust. 4.

4. Umowa może zostać zawarta również z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym, po uprawdopodobnieniu przez nią faktu korzystania z przyłączonej nieruchomości.

5. Umowa może być zawarta z osobami korzystającymi z lokali znajdujących się w budynku wielolokalowym na wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych, po spełnieniu warunków określonych w Ustawie.

6. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma prawo odmówić zawarcia umowy dla budynków wielolokalowych, jeżeli wnioskodawca nie spełni warunków określonych w art. 6 ust. 6 Ustawy.

7. Treść umowy o zaopatrzenie w wodę nie może ograniczać praw i obowiązków stron, wynikających z przepisów Ustawy, z przepisów wykonawczych do Ustawy oraz z niniejszego Regulaminu.

Rozdział 4.

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

§ 8. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne prowadzi rozliczenia z Odbiorcami usług za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej w sprawie określania taryf, wzoru wniosku o zatwierdzenie taryfy oraz warunków rozliczeń za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków.

§ 9. 1. Zmiana taryf, w tym wysokości i rodzajów cen i stawek opłat, wymaga ogłoszenia taryf zgodnie z przepisami Ustawy.

2. Stosowanie przez Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne cen i stawek opłat wynikających z nowych prawidłowo ogłoszonych taryf nie wymaga odrębnego informowania odbiorców usług o ich rodzajach ani wysokości.

3. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne dołącza do umowy w chwili jej zawarcia aktualnie obowiązującą taryfę lub jej wyciąg zawierający ceny i stawki opłat właściwe dla odbiorcy usług.

4. W przypadku, gdy zmiana opłat następuje w okresie między odczytami, zużycie wody przed i po zmianie zostaje ustalone proporcjonalnie do upływu czasu.

§ 10. 1. Podstawą obciążenia odbiorcy należności za usługi świadczone przez Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest faktura.

2. W rozliczeniach, strony Umowy zobowiązane są stosować aktualnie obowiązującą taryfę zatwierdzoną decyzją organu regulującego, bądź wprowadzoną w trybie art. 24f ust. 2 Ustawy bez konieczności zmiany Umowy.

3. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym odbiorcami usług są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku lub odrębne faktury osobom korzystającym z lokali.

4. Ustalenie ilości dostarczonej wody na potrzeby rozliczenia usług zaopatrzenia w wodę odbywa się zgodnie z właściwymi przepisami powszechnie obowiązującego prawa oraz umową.

§ 11. 1. Ilość dostarczanej wody ustala się na podstawie odczytu wodomierza głównego.

2. W przypadku braku wodomierza ilość zużytej wody określa się na podstawie przeciętnych norm zużycia określonych w załączniku do rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie określenia przeciętnych norm zużycia wody.

3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowego działania wodomierza głównego ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie 3 miesięcy przed stwierdzeniem nieprawidłowego działania wodomierza, a gdy nie jest to możliwe na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średniomiesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy nieprawidłowego działania wodomierza.

Rozdział 5.

Warunki przyłączenia do sieci

§ 12. 1. Osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci składa w siedzibie Przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego pisemny wniosek o wydanie wymagań technicznych podłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej.

2. Wymagania techniczne przyłączenia określają:

- 1) miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej z instalacjami odbiorcy usług;
- 2) maksymalne dobowe zapewnienie dostawy wody i/lub dopuszczalną ilość i jakość odprowadzanych ścieków;
- 3) parametry techniczne przyłącza;
- 4) okres ważności warunków przyłączenia;
- 5) zakres dokumentacji technicznej, którą zobowiązana jest przedstawić osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci.

§ 13. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej (i) lub kanalizacyjnej odbywa się bez konieczności zachowania kolejności przyłączania do sieci poszczególnych odbiorców czy też terminu, w którym ma ono nastąpić.

Rozdział 6.

Warunki techniczne określające możliwość dostępu do usług wodociągowo - kanalizacyjnych

§ 14. 1. Dostęp do usług wodociągowo-kanalizacyjnych w gminie Nowa Brzeźnica wyznaczają istniejące sieci: wodociągowa i kanalizacyjna.

2. Dostęp do usług wodociągowo-kanalizacyjnych uwarunkowany jest także możliwościami istniejących urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, takimi jak przepustowość, zdolność produkcyjna i ich stan techniczny oraz lokalizacja nieruchomości.

§ 15. Niezależnie od postanowień § 14 uzyskanie dostępu do usług wodociągowych i kanalizacyjnych wymaga spełnienia następujących przesłanek:

- 1) przebieg i zagłębienie przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego należy prowadzić możliwie najkrótszą, bezkolizyjną trasą z jak najmniejszą ilością załamania z uwzględnieniem strefy przemarzania gruntu lub z zapewnieniem zabezpieczenia przed przemarzaniem;

- 2) przyłącze wodociągowe należy wykonywać z rur PEHD lub innych materiałów przeznaczonych do przesyłu wody przeznaczonej do picia o minimalnej średnicy 32mm;
- 3) przyłącza kanalizacyjne należy wykonać z rur litych PCV o minimalnej 160 mm średnicy, grubości ścianki dostosować do obciążenia terenu, gdzie zostaną zlokalizowane przewody;
- 4) jak najbliżej miejsca włączenia przyłącza wodociągowego do sieci należy zapewnić zasuwę, a obudowę zasuwę zabezpieczyć przed zniszczeniem;
- 5) przyłącze wodociągowe należy zakończyć podejściem wodomierzowym służącym do zamontowania wodomierza głównego;
- 6) w przypadku instalacji kanalizacyjnych, z których nie jest możliwe grawitacyjne odprowadzanie ścieków do sieci kanalizacyjnej należy zastosować przepompownię, która pozostanie w eksploatacji odbiorcy usług;
- 7) należy zapewnić możliwość dostępu do studni wodomierzowej lub rewizyjnej na przyłączy kanalizacyjnym;
- 8) pod powierzchnią ziemi na całej trasie przyłącza wodociągowego i kanalizacyjnego należy zakopać taśmę ostrzegawczą z metalowym elementem, pozwalającym na zlokalizowanie przyłącza przy pomocy urządzeń do wykrywania rur i kabli.

Rozdział 7.

Sposób dokonywania odbioru przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wykonanego przyłącza

§ 16. Wykonane przyłącza podlegają odbiorowi technicznemu przez: przedstawiciela Przedsiębiorstwa, w obecności osoby ubiegającej się o przyłączenie nieruchomości do sieci oraz wykonawcę.

§ 17. 1. Osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci powiadamia przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne o gotowości odbioru przyłącza.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne przystępuje do odbioru przyłącza po uprzednim powiadomieniu przez inwestora przyłącza o gotowości do odbioru, w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych od daty przyjęcia zgłoszenia.

3. Zgłoszenie odbioru technicznego przyłącza powinno zawierać co najmniej:

- 1) dane identyfikujące inwestora i adres przyłącza;
- 2) termin odbioru proponowany przez Wykonawcę;
- 3) inne warunki odbioru, np. zamknięcie sieci eksploatowanej.

§ 18. 1. Odbiór podlega na sprawdzeniu zgodności wykonania przyłączy z dokumentacją projektową i warunkami technicznymi podłączenia nieruchomości, a szczególnie na kontroli:

- 1) ułożenia rur w otwartym wykopie;
- 2) włączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej;
- 3) wykonania zabudowy zestawu wodomierzowego na przyłączy wodociągowym w obiekcie lub w studziencie wodomierzowej;
- 4) wykonania studzienki wodomierzowej;
- 5) wykonania studzienek kanalizacyjnych na przyłączy kanalizacyjnym;
- 6) materiałów użytych do wykonania przyłączy zgodnie z obowiązującymi przepisami.

2. Odbiór wykonywany jest przed zasypaniem przyłącza. Wszelkie odcinki przyłącza ulegające zakryciu (tzw. prace zanikające) należy zgłaszać do odbioru przed zasypaniem.

3. Protokół odbioru technicznego przyłącza sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach powinien zawierać co najmniej:

- 1) dane techniczne charakteryzujące przedmiot odbioru, (średnica, materiał, długość, elementy uzbrojenia);
- 2) rodzaj odprowadzanych ścieków, dla przyłącza kanalizacyjnego;
- 3) skład i podpisy członków komisji dokonującej odbioru;

4) uwagi dotyczące różnic pomiędzy projektem a realizacją przyłącza.

4. Protokół odbioru przyłączy podpisany przez osoby, o których mowa w § 16 stanowi potwierdzenie prawidłowości wykonania przyłączy i jest podstawą do zawarcia umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków.

Rozdział 8.

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków

§ 19.1. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do udzielenia Odbiorcom usług informacji dotyczących występujących zakłóceń zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków oraz awarii urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

2. O planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody Przedsiębiorstwo informuje Odbiorców usług, w sposób zwyczajowo przyjęty, z co najmniej 2 dniowym wyprzedzeniem.

3. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma również obowiązek poinformować odbiorców usług w sposób zwyczajowo przyjęty, o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, o ile czas ich trwania przekracza 12 godzin.

4. W razie planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin, Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować o tym fakcie odbiorców usług, wskazując lokalizację zastępczego punktu poboru wody.

5. W przypadku przerwy trwającej do 12 godzin przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane, w miarę swoich możliwości technicznych i organizacyjnych, zapewnić zastępczy punkt poboru wody. O lokalizacji zastępczego punktu poboru wody przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne poinformuje odbiorców usług.

Rozdział 9.

Standardy obsługi odbiorców usług a w szczególności sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody

§ 20. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane do udzielania odbiorcom usług wszelkich istotnych informacji, dotyczących w szczególności:

- 1) prawidłowego sposobu wykonywania przez odbiorcę usług umowy;
- 2) warunków przyłączenia się do sieci wodociągowej;
- 3) występujących zakłóceń w dostawach wody;
- 4) występujących awarii urządzeń wodociągowych;
- 5) planowanych przerw w świadczeniu usług.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne udziela informacji za pośrednictwem telefonu, faksu lub elektronicznych środków przekazu, bez zbędnej zwłoki, jednakże w terminie nie dłuższym niż 3 dni.

3. Jeżeli prośba o udzielenie informacji została przedłożona na piśmie, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne udziela odpowiedzi w tej samej formie w terminie 14 dni od otrzymania prośby, chyba że osoba zwracająca się o informację wyraźnie zaznaczyła, iż informacja ma być w jednej z form wskazanych w ust. 2.

4. Jeżeli udzielenie informacji wymaga ustaleń wymagających okresów dłuższych niż wskazane w ust. 2 i 3, informuje o tym fakcie osobę, która złożyła prośbę o informacje i wskazuje jej ostateczny termin udzielenia odpowiedzi. Termin ten nie może być dłuższy niż 30 dni od złożenia prośby.

§ 21. W siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego winny być udostępnione wszystkim zainteresowanym:

- 1) aktualnie obowiązujące na terenie Gminy Nowa Brzeźnica taryfy;
- 2) tekst jednolity „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązujący na terenie Gminy Nowa Brzeźnica;
- 3) wyniki ostatnio przeprowadzonych analiz jakości wody.

§ 22. 1. Każdy odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących ilości i jakości świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne usług oraz wysokości naliczonych opłat za te usługi.

2. Reklamację, o których mowa w ust.1 należy zgłaszać w siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego w terminie 14 dni roboczych od dnia powstania stanu faktycznego, którego dotyczy reklamacja. Reklamacja może być składana w dowolnej formie (ustnie, telefonicznie, e-mail, pisemnie itp.).

3. Reklamacja powinna zawierać:

- 1) imię i nazwisko albo nazwę lub firmę oraz adres odbiorcy usług;
- 2) numer i datę umowy, której dotyczy;
- 3) przedmiot reklamacji;
- 4) przedstawienie okoliczności uzasadniających reklamację;
- 5) adres nieruchomości, gdzie miało miejsce niewykonanie lub nienależyte wykonanie usługi;
- 6) podpis odbiorcy.

4. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne rozpatruje reklamację niezwłocznie, nie dłużej jednak, niż w terminie 14 dni roboczych od dnia jej wniesienia. W szczególnych przypadkach, wymagających dodatkowych ustaleń lub wykonania ekspertyzy wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego termin może być wydłużony, nie więcej jednak niż o 45 dni, o czym odbiorca zostanie pisemnie poinformowany.

5. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne udziela odpowiedzi na reklamacje w formie pisemnej.

Rozdział 10.

Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe

§ 23. 1. Woda do celów przeciwpożarowych jest dostępna z urządzeń wodociągowych będących w posiadaniu przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, a szczególności z hydrantów przeciwpożarowych zainstalowanych na sieci wodociągowej, oznaczonych właściwymi tablicami.

2. Uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego są jednostki zawodowej i ochotniczej straży pożarnej.

§ 24. 1. Podmiot pobierający wodę na cele przeciwpożarowe zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia przedsiębiorstwa nie później jednak niż w terminie 7 dni o miejscu pożaru, miejscu i ilości pobranej wody.

2. Należności za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe obciążają Gminę Nowa Brzeźnica.