

**UCHWAŁA NR 160/XXV/14  
RADY GMINY NOWA BRZEŹNICA**

z dnia 28 stycznia 2014 r.

**w sprawie przekształcenia gminnej instytucji kultury Gminnej Biblioteki Publicznej w Nowej Brzeźnicy  
w instytucję kultury Gminne Centrum Kultury, Czytelnictwa i Sportu w Nowej Brzeźnicy**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit. „h” ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 594, poz. 645, poz. 1318), w związku z art. 9 ust. 1, art. 11 i art. 13 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 406), a także art. 10 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach ( Dz. U. z 2012 r. poz. 642, poz. 908, z 2013 r. poz. 829) Rada Gminy Nowa Brzeźnica uchwała, co następuje:

**§ 1.** Przekształca się instytucję kultury Gminną Bibliotekę Publiczną w Nowej Brzeźnicy w instytucję kultury Gminne Centrum Kultury, Czytelnictwa i Sportu w Nowej Brzeźnicy, zwane dalej „Centrum”.

**§ 2.** Cele i zakres działania „Centrum” określa Statut Gminnego Centrum Kultury, Czytelnictwa i Sportu w Nowej Brzeźnicy stanowiący załącznik do uchwały.

**§ 3.** Zmiany we wpisie w Gminnym Rejestrze Instytucji Kultury wynikających z przekształcenia, o którym mowa w § 1, dokonuje organizator.

**§ 4.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Nowa Brzeźnica.

**§ 5.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady Gminy

**Jolanta Bednarska**

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr 160/XXV/14

Rady Gminy Nowa Brzeźnica

z dnia 28 stycznia 2014 r.

## **STATUT GMINNEGO CENTRUM KULTURY, CZYTELNICTWA I SPORTU W NOWEJ BRZEŹNICY**

### **Rozdział 1**

#### **Postanowienia ogólne**

**§ 1.** Gminne Centrum Kultury Czytelnictwa i Sportu – zwane dalej Centrum funkcjonuje na mocy uchwały Rady Gminy Nowa Brzeźnica Nr 160/XXV/14 z dnia 28 stycznia 2014 r. w sprawie przekształcenia gminnej instytucji kultury Gminnej Biblioteki Publicznej w Nowej Brzeźnicy w instytucję kultury Gminne Centrum Kultury Czytelnictwa i Sportu w Nowej Brzeźnicy.

**§ 2.** 1. Centrum jest gminną samorządową instytucją kultury, której podstawowym celem statutowym jest prowadzenie szeroko pojętej działalności kulturalnej.

2. Centrum działa na podstawie:

- 1) ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej;
- 2) ustawy o bibliotekach;
- 3) ustawy o sporcie;
- 4) statutu.

3. Centrum działa na obszarze Gminy Nowa Brzeźnica jednak może ono współdziałać z instytucjami kultury oraz organizować imprezy kulturalne, sportowe, rekreacyjne – także poza terenem gminy.

4. Siedzibą Centrum jest miejscowość Nowa Brzeźnica.

5. Organizatorem Centrum jest Gmina Nowa Brzeźnica.

**§ 3.** 1. Centrum posiada osobowość prawną od chwili wpisania do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez organizatora.

2. Centrum prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

3. Centrum otrzymuje dotacje z budżetu gminy, których roczne wysokości określa uchwała budżetowa Rady Gminy Nowa Brzeźnica.

4. Nadzór nad działalnością Centrum w zakresie określonym przepisami prawa sprawuje Wójt Gminy Nowa Brzeźnica.

**§ 4.** Centrum prowadzi łączną działalność w zakresie:

- 1) upowszechniania kultury - w ramach działania Centrum Kultury zwanym dalej Centrum Kultury;
- 2) upowszechnienie czytelnictwa – w ramach działalności Biblioteki Publicznej zwanym dalej Biblioteką Publiczną;
- 3) upowszechniania sportu – w ramach działalności Ośrodka Sportu i Rekreacji zwanego dalej Ośrodkiem Sportu i Rekreacji.

### **Rozdział 2**

#### **Cel i przedmiot działania**

**§ 5.** 1. Centrum realizuje działania w dziedzinie:

- 1) rozpoznawania i rozbudzania zainteresowań oraz potrzeb kulturalnych, sportowych i rekreacyjnych;
- 2) kształtowania wzorów aktywnego uczestnictwa w kulturze i sporcie;

- 3) upowszechniania kultury, sportu i rekreacji;
- 4) tworzenia warunków dla funkcjonowania amatorskiego ruchu artystycznego oraz zainteresowania sztuką;
- 5) organizacji imprez w tym artystycznych, rozrywkowych, sportowych i rekreacyjnych;
- 6) tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi czytelnictwa na terenie Gminy;
- 7) prowadzenia działalności informacyjnej, edukacyjnej i popularyzatorskiej;
- 8) współdziałania z mieszkańcami, organizacjami i innymi osobami prawnymi działającymi w zakresie kultury, czytelnictwa, sportu i rekreacji.

**§ 6.** Do szczegółowego zakresu działania placówek - Centrum Kultury, Biblioteki i Ośrodka Sportu i Rekreacji należy:

1) Centrum kultury:

a) edukacja kulturalna środowiska poprzez pracę w zespołach, kołach zainteresowań, organizowanie kursów, konkursów, przeglądów w różnych dziedzinach działalności kulturalnej,

b) organizowanie imprez i wydarzeń kulturalnych o charakterze lokalnym i ponadlokalnym,

c) promocja i opieka nad amatorskim ruchem artystycznym i twórczością ludową na terenie Gminy, opartą na kultywowaniu tradycji poprzez organizowanie zespołów artystycznych, podnoszenie poziomu i efektów ich pracy oraz udział w przeglądach, konkursach i festiwalach o charakterze lokalnym i ponadlokalnym,

d) prowadzenie innych form działalności, których celem jest zapewnienie środków na działalność merytoryczną;

2) Biblioteka Publiczna:

a) gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie i ochrona materiałów bibliotecznych,

b) udostępnianie zbiorów bibliotecznych,

c) prowadzenie działalności bibliograficznej, dokumentacyjnej, wydawniczej i edukacyjnej,

d) umożliwienie z korzystania z zasobów innych bibliotek w ramach wymiany międzybibliotecznej;

3) Ośrodek Sportu i Rekreacji:

a) upowszechnianie kultury fizycznej poprzez organizowanie zawodów sportowych,

b) współpraca ze szkołami i innymi instytucjami w zakresie rozwoju kultury fizycznej,

c) współdziałanie z klubami i zespołami sportowymi oraz udzielanie im niezbędnej pomocy organizacyjnej - w miarę posiadanych zasobów,

d) realizacja zadań związanych z budową urządzeń kultury fizycznej i wyposażeniem w sprzęt.

**§ 7.** 1. Centrum może podejmować również inne działania wynikające z potrzeb środowiska.

2. Centrum może prowadzić działalność gospodarczą, wspomagającą realizację jej statutowych zadań.

### **Rozdział 3 Organy i ich organizacja**

**§ 8.** 1. Całością działalności Centrum kieruje Kierownik.

2. Przez Centrum może być powołana Społeczna Rada Programowa, a przy Bibliotece może działać rada biblioteczna obie jako organy doradczo - opiniodawcze działające zgodnie z regulaminami organizacyjnymi.

3. Centrum Kultury, Biblioteka, Ośrodek Sportu i Rekreacji mają charakter wewnętrznych jednostek organizacyjnych Centrum.

4. Organizację wewnętrzną Centrum określa regulamin organizacyjny nadawany przez jego Kierownika po zasięgnięciu opinii Wójta Gminy.

**§ 9.** Kierownik organizuje i nadzoruje pracę placówek wymienionych w § 4, zabezpiecza ich wyposażenie, sprawuje funkcję doradczą i udziela wszechstronnej pomocy w prowadzeniu ich działalności, jak również reprezentuje je na zewnątrz i ustala wewnętrzną organizację placówki w regulaminie organizacyjnym.

§ 10. Kierownika powołuje w drodze konkursu i odwołuje Wójt Gminy Nowa Brzeźnica.

§ 11. Kierownik prowadzi samodzielną politykę kadrową będąc kierownikiem zakładu pracy w rozumieniu przepisów kodeksu pracy.

§ 12. 1. W Centrum Kultury zatrudnia się pracowników posiadających odpowiednie kwalifikacje i predyspozycje do prowadzenia działalności kulturalnej na terenach wiejskich.

2. W Bibliotece Publicznej i jej Filii zatrudnia się pracowników służby bibliotecznej z odpowiednimi kwalifikacjami stosownie do zajmowanych stanowisk i pełnionych funkcji określonych odrębnymi przepisami.

3. W bibliotece mogą być zatrudnieni specjaliści z innych dziedzin pośrednio związanych z działalnością biblioteki.

4. W Ośrodku Sportu i rekreacji zatrudnia się pracowników o odpowiednich kwalifikacjach wynikających z roli Ośrodka. Personel powinien posiadać kwalifikacje wynikające bądź to z posiadanego doświadczenia, bądź będące wynikiem szkoleń dodatkowych.

5. Działania bieżące Gminnego Centrum Kultury Czytelnictwa i Sportu mogą być wspierane przez wolontariuszy – zgodnie z ustawą o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

§ 13. Wynagrodzenia pracowników Centrum ustalane są na podstawie Regulaminu Wynagradzania Pracowników Centrum.

#### **Rozdział 4 Gospodarka finansowa i majątkowa**

§ 14. 1. Centrum gospodaruje mieniem komunalnym przekazanym przez gminę, zarządza nim i ponosi odpowiedzialność za jego wykorzystanie do celów realizacji zadań statutowych.

2. Zakres działalności Kierownika w gospodarowaniu powierzonymi składnikami mienia komunalnego określają przepisy ustawowe oraz obowiązek jego efektywnego wykorzystania.

3. Przy składaniu oświadczeń woli w sprawach majątkowych Kierownik współdziała z Głównym Księgowym Centrum w zakresie przewidzianym odrębnymi przepisami.

§ 15. 1. Działalność Centrum jest finansowana ze środków własnych, dotacji przyznanych z budżetu Gminy oraz darowizn, zapisów i innych przychodów.

2. Podstawą gospodarki finansowej Centrum jest roczny plan finansowy zatwierdzony przez Kierownika, uwzględniający wysokości dotacji przyznanych w budżecie Gminy.

3. Centrum składa corocznie Wójtowi Gminy sprawozdanie z prowadzonej działalności finansowej.

4. Centrum posiada własny odrębny rachunek bankowy.

§ 16. 1. Centrum prowadzi rachunkowość zgodnie z zasadami obowiązującymi osoby prawne.

2. Za gospodarkę majątkiem Centrum oraz za jego gospodarkę finansową odpowiada Kierownik Centrum

§ 17. Centrum tworzy zakładowy fundusz świadczeń socjalnych na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

§ 18. Centrum może pobierać opłaty za:

- 1) usługi informacyjne, bibliograficzne, reprograficzne i za wypożyczenia między biblioteczne;
- 2) wypożyczanie materiałów audiowizualnych;
- 3) nie zwrócone w terminie materiały biblioteczne;
- 4) uszkodzenie lub zniszczenie wypożyczonych materiałów;
- 5) w formie kaucji – za wypożyczone materiały;
- 6) wydawnictwa własne;
- 7) usługi kserograficzne;
- 8) najem i dzierżawę składników majątkowych;
- 9) korzystanie ze sprzętu sportowego i rekreacyjnego;

10) organizowanie zajęć rekreacyjno sportowych.

## **Rozdział 5** **Przepisy końcowe**

**§ 19.** 1. Statut Centrum nadaje Rada Gminy Nowa Brzeźnica.

2. Zmian w Statucie dokonuje się w trybie właściwym dla jego nadawania.

**§ 20.** Likwidacja Centrum nastąpić może na podstawie uchwały Rady Gminy Nowa Brzeźnica.

**§ 21.** 1. Centrum używa pieczęci podłużnej zawierającej nazwę, adres, Numer Identyfikacji Podatkowej, numer REGON oraz numer tel./fax.

2. Jednostki organizacyjne Centrum używają pieczęci o treści odpowiednio dostosowanej do nazwy instytucji.

Przewodniczący Rady Gminy

**Jolanta Bednarska**